

Registro de Atos N°		Reunião da Diretoria
Data:	Hora de Início:	Hora de Término:
Local:		Cidade/Estado: -
Endereço: -		
Presidente da Reunião:		
PRESENTES		
Diretoria - Secretários de Atividades - Conselheiro -		
ATO DEVOCIONAL		
-		
PAUTA		
RESOLUÇÕES		
OBSERVAÇÕES		
ENCERRAMENTO		
O Registro de Atos foi realizado pelo Primeiro Secretário, _____, que será mantido salvo digitalmente e impresso em livro próprio.		
Assinatura do Primeiro Secretário:		