



Confederação Nacional  
de Mocidade

COMISSÃO EXECUTIVA  
CNM 2019

Doc. nº: \_\_\_\_\_

Parecer: \_\_\_\_\_

Destino: \_\_\_\_\_

CE CNM/IPB 2019

# RELATÓRIO

## SECRETARIA DE ESTATÍSTICA



União de Mocidade  
Presbiteriana

## INTRODUÇÃO

“Não fostes vós que me escolhestes a mim; pelo contrário, eu vos escolhi a vós outros e vos designei para que vades e deis fruto, e o vosso fruto permaneça; a fim de que tudo quanto pedirdes ao Pai em meu nome, ele vo-lo conceda.” Jo. 15:16

Queridos irmãos,

A **Estatística**<sup>1</sup> é a ciência que se utiliza das teorias probabilísticas para explicar a frequência da ocorrência de eventos, tanto em estudos observacionais quanto em experimentos para modelar a aleatoriedade e a incerteza de forma a estimar ou possibilitar a previsão de fenômenos futuros, conforme o caso (WEBER, SH; 2016). Desta forma, mais do que uma simples coleta de dados, sua análise e interpretação devem ser norteadas por métodos concisos a fim de propiciar a utilização desses dados para planejamento, controle e acompanhamento de decisões, políticas e estratégias de uma organização.

A Confederação Nacional de Mocidades vem utilizando-se deste método analítico para obtenção de informações e, para tanto, foi-me designado no início desta gestão acumular os cargos de 2º Secretário da CNM e Secretário de Estatística, embasando-se na premissa defendida e apresentada no último congresso pela então 2ª Secretária da CNM, Érika Patricya Bragança Pavão, que também acumulou as duas funções na gestão 2014–2018, como forma de incentivar às Confederações Sinodais a adotarem esta prática em suas jurisdições.

Haja vista que a gestão passada realizou um censo, concluído no ano de 2017, que visou a coleta dos dados referentes à faixa etária, estado civil, escolaridade, números de UMPs – União de Mocidade Presbiteriana, Federações e Confederações Sinodais que formam a CNM – esta gestão buscou iniciar seu estudo estatístico coletando e analisando os dados referentes ao perfil dos jovens e o alcance dos projetos incentivados pela CNM, já existentes, a fim de identificar o público alvo, as necessidades e reforçar as atividades que têm atendido seus objetivos, contribuindo sempre e prioritariamente para o crescimento do Reino de Deus.

João Guilherme Guimarães Valadão  
*Secretário de Estatística*  
*CNM 2018–2022*

---

<sup>1</sup> Weber, Saulo Henrique. Desenvolvimento de Nova Função Densidade de Probabilidade para Avaliação de Regeneração Natural. Universidade Federal do Paraná, 2016.

## RAIO-X

Ao longo dos anos, muitas ações estatísticas foram realizadas pela CNM. Desde a década de 80 censos vêm sendo implementados paulatinamente na busca de responder questões simples como: *Quem somos? Quantos somos? Onde estamos? Qual a taxa de crescimento da UMP?* E questões afins. Portanto, embasados nas premissas e decisões emanadas pelo XVIII Congresso da CNM/IPB, em Brasília, esta gestão adotou até este momento o modelo estatístico encaminhado pela Comissão de Estatística da CE/CNM 2017 ao Congresso em 2018, o qual é composto por 4 fichas distintas a serem preenchidas, respectivamente, pelo **Sócio**, **UMP Local**, **Federação** e **Confederação Sinodal**, sendo remetidos a sua instância superior uma vez ao ano.

Por entender que esta prática, apesar de gerar um grande número de dados à CNM, uma vez que permite o acompanhamento anual do perfil do jovem, das lideranças locais, dos dados financeiros e das informações referentes aos projetos desenvolvidos pela CNM, não têm se demonstrado absolutamente eficaz, visto que se evidenciou a falta da “*cultura da informação*”. O comprometimento e o repasse dos dados, como pode-se observar no Relatório Estatístico da CE/CNM 2018 (Anexo A), ainda é precário e em parte reflete na dificuldade apresentada por muitos no preenchimento das fichas, fato este que foi observado e acompanhado de perto por esta secretaria que manteve contato com diversos presidentes sinodais ao longo destes 18 meses de gestão, levando a criação de um guia para auxiliar o preenchimento (Anexo B).

Além destes dados, a Secretaria de Estatística realizou, junto aos vice-presidentes regionais, neste ano de 2019, uma Pesquisa de Satisfação<sup>2</sup> acerca dos Encontros Regionais no intuito de averiguar os pontos negativos e positivos destes encontros, conhecer um pouco mais da realidade de cada região e suas especificidades, além de verificar o perfil dos encontristas. Portanto, a pesquisa baseou-se em critérios **quantitativos** (faixa etária e estado de origem) e **qualitativos** (estrutura, alimentação, programação, preletores, data, divulgação e valor).

Estes dados também serão utilizados como base para a realização do Encontro Nacional da Mocidade Presbiteriana (ENUMP) em 2021, a realizar-se no estado do Espírito Santo.

---

<sup>2</sup> A Pesquisa de Satisfação dos Encontros Regionais será apresentada em formato PowerPoint e estará disponível para avaliação da comissão

## RESULTADOS

Com base nos dados apresentados através do Censo 2017 da Mocidade Presbiteriana junto às fichas estatísticas entregues na CE/CNM 2018, foram elaborados alguns quadros comparativos com o objetivo de analisar e avaliar a eficácia das fichas estatísticas implementadas frente aos dados obtidos no último censo.

**Quadro 01** – Comparativo dos dados apresentados pelo Censo 2017 e na Estatística 2018

Categorias	Censo 2017	Estatística 2018
Nº de Confederações Sinodais	46	38
Nº de Federações	102	153
Nº de UMPs Locais	403	917
Nº de Sócios	7099	11513

Mediante a análise do Quadro 01 pode-se observar que a abordagem pessoal, através do preenchimento individual de cada sócio sobre seus dados, e posterior envio à instância superior mostrou-se eficiente, pois mesmo tendo uma adesão menor quanto ao número de Confederações Sinodais que enviaram seus dados estatísticos à CNM os dados das federações, UMPs Locais e Nº de Sócios mostraram-se mais fidedignos frente à metodologia adotada no censo onde um jovem respondia sobre sua UMP Local.

Outros dados foram confirmados pela Estatística 2018, conforme são apresentados nos quadros abaixo quanto à: **faixa etária, estado civil, sexo e escolaridade.**

**Quadro 02** – Comparativo da faixa etária | Censo 2017 x Estatística 2018

Faixa Etária	Censo 2017	Estatística 2018
Menor de 19 anos	-	6%
Entre 19 e 23 anos	47%	34%
Entre 24 e 29 anos	39%	38%
Entre 30 e 35 anos	15%	22%

No Quadro 02 pode-se observar, apesar deste dado não ter sido mensurado no Censo 2017, o crescente número de jovens abaixo dos 19 anos que tem sido admitidos em suas UMPs Locais. Ao passo que a faixa etária majoritária migrou da faixa dos 19 a 23 anos, para 24 a 29 anos.

**Quadro 03 – Comparativo do estado civil | Censo 2017 x Estatística 2018**

Estado Civil	Censo 2017	Estatística 2018
Solteiros	71%	67%
Casados	28%	31%
Divorciados	1%	1,6%
Viúvos	-	0,4%

No Quadro 03 pode-se verificar um leve crescimento no número de jovens casados, dado este importante para o planejamento das futuras ações das UMPs, bem como sendo um dado relevante na organização de retidos, encontros e outros que demandem custos.

**Quadro 04 – Comparativo de sócios por sexo | Censo 2017 x Estatística 2018**

Sexo	Censo 2017	Estatística 2018
Homens	48%	48%
Mulheres	52%	52%

No Quadro 04 pode-se observar a constância no número de homens e mulheres que formam as UMPs, sendo ainda formadas por mais mulheres do que homens.

**Quadro 05 – Comparativo de escolaridade | Censo 2017 x Estatística 2018**

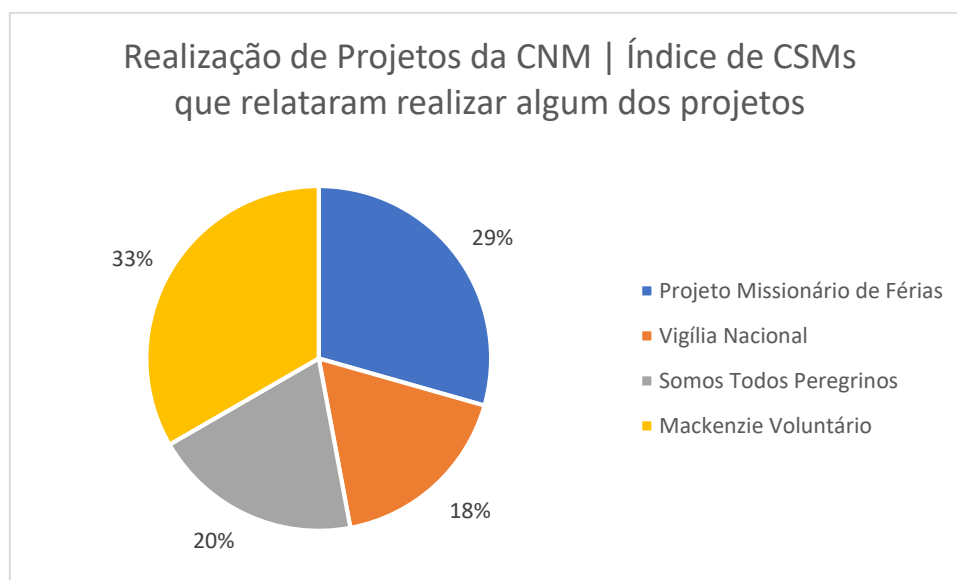
Nível de Escolaridade	Censo 2017	Estatística 2018
Fundamental	3%	8%
Médio	40%	31%
Técnico	10%	10%
Graduação	39%	40%
Pós-graduação	8%	11%

No Quadro 05 é importante ressaltar o aumento no número de jovens graduados e pós-graduados, fator essencial para a compreensão das mudanças no cenário atual e igualmente importante, pois um grande número de jovens tem adentrado ao mundo universitário que é o período em que muitos jovens apostam de sua fé. Desta forma, a UMP deve se manter atenta a esta realidade e continuar a incentivar seus jovens a prática do aprendizado para que formemos uma geração de jovens convictos e influenciadores.

Outros dados obtidos através das fichas estatísticas entregues na CE/CNM 2018, em Salvador, referem-se à realização de projetos desenvolvidos pela CNM a serem multiplicados pelas Confederações Sinodais, Federações e UMPS Locais, bem como dados sobre doações e ações sociais e o número de jovens envolvidos nessas campanhas.

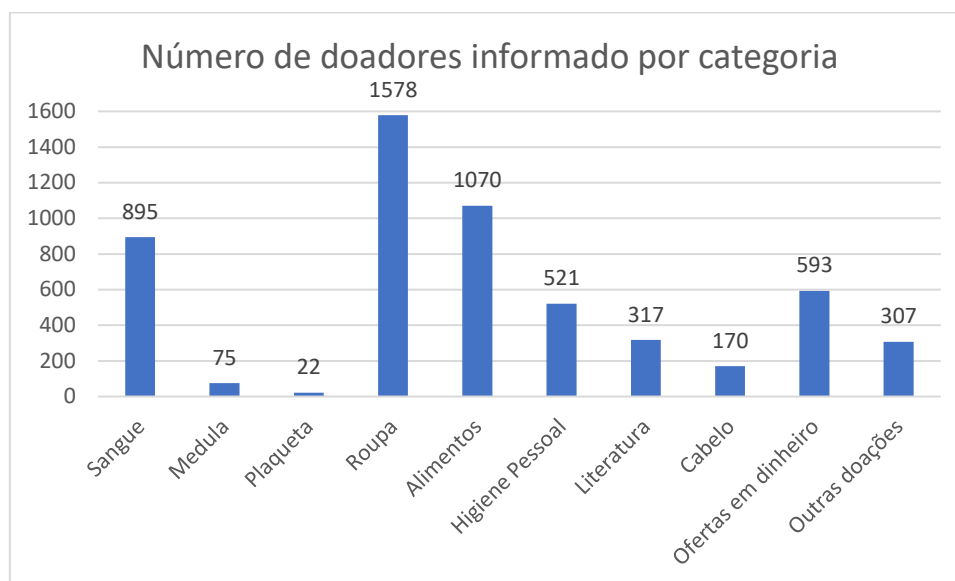
Das 38 CSMs que repassaram as fichas estatísticas 24 relataram realizar algum dos 4 projetos listados – **Projeto Missionário de Férias (PMF)**, **Vigília Nacional**, **Somos Todos Peregrinos**, **Mackenzie Voluntário** – perfazendo um total de 63%. Destas, pode-se observar no Gráfico 01, a relevância do PMF e do Mackenzie Voluntário como os mais difundidos entre a UMP.

**Gráfico 01** – Projetos realizados nas Confederações Sinodais, Federações e UMPs Locais



Por sua vez o Gráfico 02 demonstra as doações mais recorrentes entre os jovens onde pode-se destacar as doações de **roupas, alimentos, sangue e ofertas em dinheiros**. Além disso, 307 jovens realizaram doações de itens não listados na ficha, dos quais podemos destacar a doação de **kits escolares** para instituições de ensino e associações que trabalham com crianças carentes.

**Gráfico 02 – Número de doadores nas ações sociais por tipo de doação**



## PARTICIPAÇÃO

Devido ao acúmulo das funções de 2ª Secretária e Secretária de Estatística, ao longo desta gestão pude participar de alguns encontros, atender a convites e ministrar palestras e oficinas, e em algumas destas ocasiões pude também trabalhar a parte estatística, conversar com os jovens, dirimir dúvidas, auxiliar no preenchimento das fichas, mas principalmente dialogar e verificar a eficácia do trabalho, bem como os pontos fracos e fortes deste estudo realizado.

Portanto, segue abaixo um breve resumo das visitas e oportunidades nas quais pude desenvolver o trabalho da secretária de estatística, concomitante às incumbências da 2ª Secretária:

- ✓ 29/04/18 – Participação na Comissão Executiva da Confederação Sinodal Baixada Fluminense (CSM/SBF) na IP Jardim Iris em São João de Meriti/RJ, onde estive abordando sobre a importância do trabalho da UMP e auxiliando na eleição da nova diretoria;
- ✓ 19/05/18 – Participação e ministração da oficina “Passando o Bastão” na comemoração oficial pelo 82º Aniversário da UMP, junto ao Dia do Jovem

IGREJA PRESBITERIANA DO BRASIL  
CONFEDERAÇÃO NACIONAL DE MOCIDADE

Presbiteriano de São Paulo, realizado no Campus Mackenzie Consolação em São Paulo/SP;

- ✓ 16/06/18 – Participação no Dia do Jovem Presbiteriano da Confederação Sinodal Centro América, na IP Juscimeira em Juscimeira/MT, e realização de Mackenzie Voluntário;
- ✓ 14/07/18 – Participação e ministração da oficina “Passando o Bastão” no 2º Café com Líderes da Confederação Sinodal Baixada Fluminense na IP Coelho da Rocha em São João de Meriti/RJ;
- ✓ 18/08/18 – Participação e ministração da oficina “Jovens Casados” na Conferência COVER na IP Guanhões da Federação da Região de Venda Nova (CSM Metropolitano de Belo Horizonte), em Guanhões/MG;
- ✓ 19/08/18 – Participação na EBD da IP Guanhões e na Comissão Executiva da Federação da Região de Venda Nova (CSM Metropolitano de Belo Horizonte), onde estive orientando e auxiliando na condução da reunião;
- ✓ 06 a 09/09/18 – Participação no Encontro Estadual da Mocidade Presbiteriana do Rio de Janeiro para divulgação dos projetos da CNM, no Sítio Recanto Divino em Bom Jardim/RJ;
- ✓ 26/01/19 – Participação e ministração de uma oficina sobre secretariado no Workshop de Liderança da Confederação Sinodal Oeste Rio de Janeiro (CSM/SOR) na IP São Geraldo, no Rio de Janeiro/RJ;
- ✓ 18 a 21/04/19 – Participação e ministração da oficina “Passando o Bastão” no Encontro Regional Sudeste no Sítio Morada do Rei, em Mateus Leme/MG;
- ✓ 01/05/19 – Participação e ministração da palestra “Sendo um jovem no mundo moderno: o desafio de conciliar família, trabalho e igreja” no 1º Encontro da Família da IP Méier (Federação Guanabara | CSM Guanabara), no Rio de Janeiro/RJ;
- ✓ 08/06/19 – Participação e ministração da palestra “Trabalhando da UMP” no Treinamento de Líderes da Federação Madureira (CSM Guanabara), na IP Rocha Miranda, no Rio de Janeiro/RJ;
- ✓ 15/06/19 – Participação e representação no Congresso da Confederação Sinodal Sul Fluminense (CSM/SSF) para divulgação dos projetos da CNM, na 1ª IP Barra do Piraí, em Barra do Piraí/RJ;
- ✓ 06/07/19 – Participação e ministração da palestra “Desenvolvendo Líderes” e da oficina “Passando o Bastão” na Fábrica de Líderes da Federação Ribeirão Preto (CSM Oeste de São Paulo), na IP Bela Jerusalém, em Ribeirão Preto/SP.

## EXPECTATIVAS

Diante do quadro que fora exposto esta secretaria vem ressaltar a importância da criação da “cultura da informação”, a qual se baseia no simples fato de que todo o trabalho estatístico depende do empenho, apoio e engajamento do público-alvo. Precisamos difundir e incentivar às UMPs Locais a cumprirem o exposto no Capítulo II, Seção 2ª, Art. 14, alínea f do GTSI “apresentar relatório anual da Sociedade ao Conselho e à Federação, neste último caso, **acompanhado de Folha de Estatística**”. A partir do momento que entendermos o nosso compromisso como jovens propiciaremos maior engajamento em prol do crescimento de nossa mocidade.

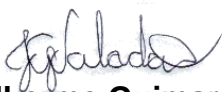
## CONCLUSÃO

*Ó profundidade das riquezas, tanto da sabedoria, como da ciência de Deus! Quão insondáveis são os seus juízos, e quão inescrutáveis os seus caminhos! Rm 11:33*

Certo de que os desafios estão apenas começando, esta secretaria almeja continuar estudando e analisando a dinâmica do crescimento da mocidade e, principalmente, auxiliando às Confederações Sinodais e Federações na busca da identidade do jovem presbiteriano, a fim de fomentar suas ações e embasar o planejamento estratégico. Para tanto, nossa expectativa é que com os dados recebidos na CE 2019, possamos finalizar o estudo atual e propor novos desafios à juventude presbiteriana para o segundo ciclo desta gestão.

Por fim, espera-se que os dados aqui apresentados possam indicar os pontos em que se deve agir com maior ou menor urgência, fazendo com que o trabalho para o Reino de Deus seja aperfeiçoado a cada dia, de forma a abençoar nossa Mocidade.

Porque Nele vivemos!



**João Guilherme Guimarães Valadão**

Secretário de Estatística

Confederação Nacional de Mocidade

Gestão 2018-2022

## ANEXO A – Relatório Estatístico | CE/CNM 2018



Confederação Nacional  
de Mocidade

SECRETARIA DE ESTATÍSTICA  
Rua Retiro dos Artistas, 855 – Bl. 03, Apto. 602, Pechincha  
CEP: 22770-102, Rio de Janeiro | RJ  
estatistica@ump.org.br | (21) 98732-1038

### RELATÓRIO ESTATÍSTICO | CE/CNM 2018

Durante os dias 21 a 23 de setembro a Confederação Nacional de Mocidade esteve reunida em Comissão Executiva, em Salvador, nas dependências da Igreja Presbiteriana da Bahia. Na oportunidade estiveram presentes 51 Confederações Sinodais das 69 organizadas, perfazendo um total de 74% de participação das sinodais, conforme dados da Tabela 1.

Tabela 1: Percentual de participação das sinodais por região.

Região	Sínodos	Sinodais organizadas	Sinodais presentes
Norte	6	6 (100%)	2 (33%)
Nordeste	21	15 (71%)	13 (87%)
Centro-Oeste	9	8 (89%)	7 (88%)
Sudeste	43	35 (81%)	25 (71%)
Sul	7	5 (71%)	4 (80%)
TOTAL	86	69 (80%)	51 (74%)

Conforme a convocação enviada às sinodais no dia 09 de junho foi solicitado a apresentação da Folha de Estatística, disponível no site [www.ump.org.br](http://www.ump.org.br), que devia ser preenchida com os dados referentes ao ano de 2017. Quanto à entrega e qualidade do preenchimento estatístico (Gráfico 1) observou-se que:

- 54% das sinodais organizadas entregaram a ficha estatística;
- 81% das fichas entregues estavam preenchidas de forma correta;
- 43% das fichas entregues foram preenchidas completamente;
- 11% das fichas entregues eram referentes ao ano de 2017 (Gráfico 2).

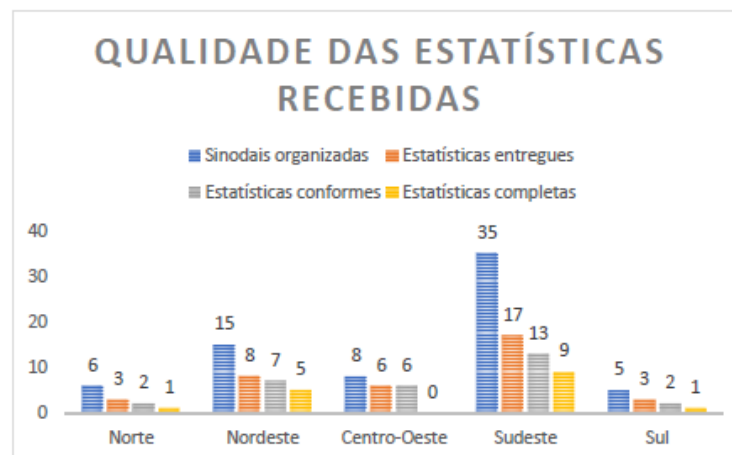


Gráfico 1: Resumo das fichas estatísticas recebidas por região.



Confederação Nacional  
de Mocidade

SECRETARIA DE ESTATÍSTICA  
Rua Retiro dos Artistas, 855 – Bl. 03, Apto. 602, Pechincha  
CEP: 22770-102, Rio de Janeiro | RJ  
estatistica@ump.org.br | (21) 98732-1038

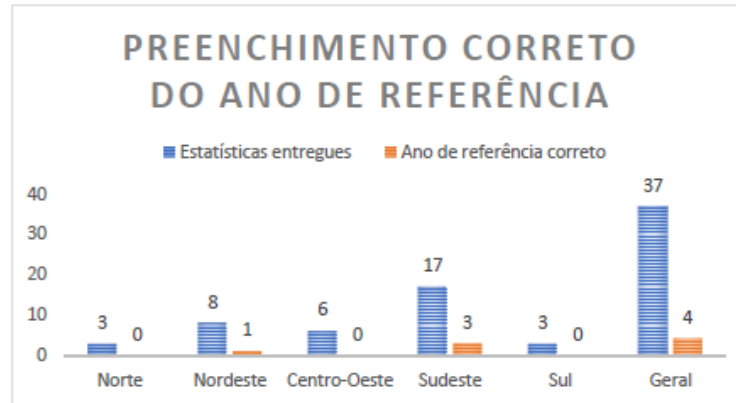


Gráfico 2: Número de sinodais que preencheram os dados referentes ao ano de 2017.

Outro dado informado na ficha estatística foi o repasse da Contribuição Anual à CNM. Do total de fichas entregues verificou-se que 59% das sinodais realizaram o pagamento, conforme demonstrado no Gráfico 3.

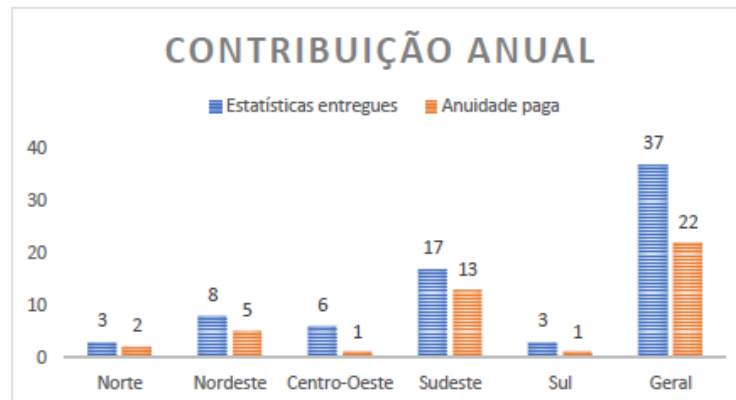


Gráfico 3: Quantitativo de sinodais que realizaram o repasse da Contribuição Anual.

Por fim parabens as Sinodais CSM Piauí, CSM Grande ABC, CSM Guanabara e CSM Piratininga que atenderam todos os critérios de preenchimento da ficha estatística – forma correta de preenchimento, dados completos e ano de referência de 2017 – além de terem realizado o repasse da contribuição anual.

No mais, ressaltar a importância de ampliação da campanha de incentivo ao correto preenchimento da ficha de estatística a fim de alcançarmos os objetivos propostos para o quadriênio.

Em Cristo,

João Guilherme Guimarães Valadão  
Secretário de Estatística | Gestão 2018-2022



## ANEXO B – Guia para preenchimento da ficha de estatística

# GUIA PARA PREENCHIMENTO DA FICHA DE ESTATÍSTICA

Secretaria de Estatística | CNM/IPB 2018-2022



União de Mocidade  
Presbiteriana



João Guilherme Guimarães Valadão  
estatistica@ump.org.br



## GUIA PARA PREENCHIMENTO DA FICHA DE ESTATÍSTICA

O estudo estatístico na UMP tem como atribuições a coleta de dados, análise e elaboração de gráficos ressaltando os pontos positivos e negativos, a fim de alcançar melhores resultados no trabalho das UMPs locais, Federações, Confederações Sinodais e Confederação Nacional. Esse levantamento serve de subsídio tanto para identificação do perfil do jovem presbiteriano quanto como base para escolha e elaboração do trabalho da juventude através de dados relevantes, como: faixa etária, estado civil, escolaridade, quantitativo de jovens, eventos realizados, modelo de programações, entre outros.

Visando atender às resoluções do XVIII Congresso Nacional da Mocidade Presbiteriana – realizado em Brasília nos dias 29 de março à 01 de abril de 2018, e as diretrizes aprovadas no relatório encaminhado pela Comissão de Estatística do congresso, este guia tem como objetivo auxiliar o correto preenchimento das fichas de estatísticas a serem utilizadas pela CNM no quadriênio de 2018-2022.

O modelo vigente é composto por 04 fichas distintas, que podem ser preenchidas de forma manual ou eletrônica, e têm como base os dados coletados por meio dos sócios das UMPs locais. Esses dados devem ser compilados anualmente pelo 2º Secretário e/ou Secretário de Estatística, caso haja, sendo encaminhados à instância imediatamente superior – Federação, Confederação Sinodal e Confederação Nacional – em prazo estabelecido pela CNM. São elas:

1. Ficha Cadastral (Sócio)
2. Estatística da UMP Local
3. Estatística da Federação
4. Estatística da Confederação Sinodal

Com base no último censo realizado pela CNM (gestão 2014-2018) e a análise das fichas estatísticas recebidas anualmente nas reuniões de Comissão Executiva, evidenciou-se que ainda há muito trabalho a ser feito nesta área, principalmente no que diz respeito ao comprometimento dos jovens quanto à importância do correto preenchimento dos dados e repasse das informações. Desta forma, atentando às dificuldades apresentadas historicamente pelas UMPs quanto ao preenchimento das folhas de estatística, seja por falta de conhecimento, acesso à internet ou ainda dúvidas acerca do conteúdo e formato de inserção dos dados, apresentamos a seguir um guia explicativo que visa dirimir as dúvidas e amparar o jovem durante o processo de registro das informações.

IGREJA PRESBITERIANA DO BRASIL  
CONFEDERAÇÃO NACIONAL DE MOCIDADE


2 | Página

SECRETARIA DE ESTATÍSTICA  
Rua Retiro dos Artistas, 855 – Bl. 03, Apto. 602, Pechincha  
CEP: 22770-102, Rio de Janeiro | RJ  
estatistica@ump.org.br | (21) 98732-1038



## 1. Ficha Cadastral (Sócio)

### Item I - Identificação do Sócio

 União de Mocidade Presbiteriana	Estatística Anual Ficha Cadastral		
	I - Identificação do Sócio		
Nome:			
Idade:	Sexo ( M / F ):	Tipo de Sócio:	
Contatos	Telefone:		
	E-mail:		
	Endereço:		

O Item I – Identificação do Sócio contempla os dados pessoais e contatos do sócio, tais como:

- Nome (*completo e sem abreviações*);
- Idade;
- Sexo (*masculino ou feminino*);
- Tipo de sócio (*ativo ou colaborador*);
- Dados para contato (*telefone, e-mail e endereço*).

### Item II - Perfil do Sócio

II - Perfil do Sócio					
Data de Nascimento:		Estado Civil:		Escolaridade:	
Profissão:					
Possui filhos? ( S / N )	Quantos?	Possui alguma deficiência? ( S / N )	Qual?		

O Item II – Perfil do Sócio contempla mais dados pessoais do sócio, tais como:

- Data de nascimento (*dd/mm/aaaa*);
- Estado civil (*solteiro, casado, divorciado ou viúvo*);
- Escolaridade (*fundamental, médio, técnico, graduação ou pós-graduação*);
- Profissão (*informar a profissão exercida*);
- Se possui filhos e quantos (*informar sim ou não*);
- Se possui alguma deficiência (*visual, auditiva, física e/ou intelectual*).

### Item III - Dados Eclesiásticos

III - Dados Eclesiásticos		
Igreja:		
Cargo na Igreja:		
Cargo na UMP:	Oficial da Igreja:	

O Item III – Dados Eclesiásticos contempla os dados eclesiais do sócio, tais como:

- Igreja a qual frequenta (*nome da igreja*);
- Se possui cargo na igreja (*professor da EBD, ministro de louvor, líder de ministério, etc*);
- Se possui cargo na UMP (*diretoria ou secretariado*);
- Se é oficial da igreja (*diácono ou presbítero*).





### Item IV - Programações

IV - Programações				
Assinale com um "X" as atividades que participou organizadas pelas instâncias abaixo:				
PMF - Projeto Missionário de Férias	<input type="checkbox"/>	UMP Local	<input type="checkbox"/>	Federação
	<input type="checkbox"/>	Sinodal	<input type="checkbox"/>	Nacional
Vigília Nacional	<input type="checkbox"/>	UMP Local	<input type="checkbox"/>	Federação
	<input type="checkbox"/>	Sinodal	<input type="checkbox"/>	Nacional
Somos Todos Peregrinos	<input type="checkbox"/>	UMP Local	<input type="checkbox"/>	Federação
	<input type="checkbox"/>	Sinodal	<input type="checkbox"/>	Nacional
Mackenzie Voluntário	<input type="checkbox"/>	UMP Local	<input type="checkbox"/>	Federação
	<input type="checkbox"/>	Sinodal	<input type="checkbox"/>	Nacional

O Item IV – Programações contempla os dados sobre a participação do sócio nos projetos propostos e/ou incentivados pela CNM, desenvolvidos por qualquer uma das instâncias, tais como:

- Projeto Missionário de Férias (realizado pela UMP local, Federação, Sinodal ou Nacional);
- Vigília Nacional (realizado pela UMP local, Federação, Sinodal ou Nacional);
- Somos Todos Peregrinos (realizado pela UMP local, Federação, Sinodal ou Nacional);
- Mackenzie Voluntário (realizado pela UMP local, Federação, Sinodal ou Nacional);

### Item V - Doações

V - Doações						
Assinale com um "X" as doações realizadas dos itens abaixo:						
Doações	<input type="checkbox"/>	Sangue	<input type="checkbox"/>	Medula	<input type="checkbox"/>	Plaqueta
	<input type="checkbox"/>	Roupa	<input type="checkbox"/>	Alimentos	<input type="checkbox"/>	Literatura
	<input type="checkbox"/>	Cabelo	<input type="checkbox"/>	Ofertas em Dinheiro	<input type="checkbox"/>	Higiene Pessoal
	<input type="checkbox"/>	Outras doações: _____				
	Assinale com um "X" se é cadastrado como doador das campanhas abaixo?					
Cadastrados	<input type="checkbox"/>	Sangue	<input type="checkbox"/>	Medula	<input type="checkbox"/>	Órgãos

O Item V – Doações contempla os dados sobre as doações realizadas pelo sócio, tais como:

- Sangue, medula, plaqueta, roupa, alimentos, literatura, cabelo, higiene pessoal e ofertas em dinheiro (assinalar se realizou alguma dessas doações);
- Outras doações (informar que outro tipo de doação realizou);
- Cadastro em campanhas (assinalar se é cadastrado como doador nas campanhas de doação de sangue, medula e/ou órgãos).



#### Item VI - Contribuição Anual

VI - Contribuição Anual	
Realizou a entrega do valor? ( S / N )	<input type="text"/>
Assinatura: _____	Data: _____

O Item VI – Contribuição Anual contempla a informação do sócio quanto ao repasse à UMP Local:

- Realizou a entrega do valor? (*informar sim ou não*);
- Assinatura;
- Data (*informar a data do preenchimento da ficha cadastral*).

## 2. Estatística da UMP Local

#### Item I - Identificação da UMP Local

Estatística Anual UMP Local	
I - Identificação da UMP Local	
Igreja:	<input type="text"/>
Data de Organização da UMP:	Ano Vigente: <input type="text"/>
Mídias Sociais	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>

O Item I – Identificação da UMP Local contempla os dados e contatos da UMP Local, tais como:

- Igreja (*nome da igreja*);
- Data de Organização da UMP (*dd/mm/aaaa*);
- Ano vigente (*ano referente às atividades realizadas, não o ano do preenchimento*);
- Mídias Sociais (*Facebook, Instagram, YouTube, Site*).

#### Item II - Composição da Diretoria

II - Composição da Diretoria	
Presidente:	<input type="text"/>
Vice-Presidente:	<input type="text"/>
1º Secretário (a):	<input type="text"/>
2º Secretário (a):	<input type="text"/>
Tesoureiro (a):	<input type="text"/>
Conselheiro:	<input type="text"/>

O Item II – Composição da Diretoria contempla os dados e contatos da diretoria, tais como:

- Cargo (*nome completo de cada um dos membros da diretoria e do Conselheiro*);
- Telefone (*DDD + 9xxx-xxxx*);
- E-mail.



### Item III - Dados Gerais

III - Dados Gerais	
Nº de sócios	<input type="text"/> Ativos <input type="text"/> Colaboradores

O Item III – Dados Gerais contempla os dados quantitativos dos sócios, tais como:

- Ativos (o membro da igreja local que se comprometer a frequentar, no mínimo, 50% dos trabalhos da Sociedade e realizar o trabalho que lhe for designado);
- Colaboradores (aquele que deseja servir à UMP local e não puder ser sócio ativo).

### Item IV - Perfil dos Sócios

IV - Perfil dos Sócios		
Faixa Etária	<input type="text"/> Menor de 19 anos	<input type="text"/> 19 a 23 anos
	<input type="text"/> 24 a 29 anos	<input type="text"/> 30 a 35 anos
Sexo	<input type="text"/> Feminino	<input type="text"/> Masculino
Estado Civil	<input type="text"/> Solteiro	<input type="text"/> Casado
	<input type="text"/> Divorciado	<input type="text"/> Viúvo
Escolaridade	<input type="text"/> Fundamental	<input type="text"/> Médio <input type="text"/> Técnico
	<input type="text"/> Graduação	<input type="text"/> Pós Graduação
Sócios com filhos	<input type="text"/> Feminino	<input type="text"/> Masculino
Sócios com deficiência	<input type="text"/> Visual	<input type="text"/> Auditiva
	<input type="text"/> Física	<input type="text"/> Intelectual

O Item IV – Perfil dos Sócios contempla os dados quantitativos dos sócios de acordo com as categorias, tais como:

- Faixa Etária (nº de sócios por categoria);
- Sexo (nº de sócios por sexo);
- Estado civil (nº de sócios: solteiros, casados, divorciados ou viúvos);
- Escolaridade (nº de sócios por grau de instrução);
- Sócios com filhos (nº de homens e mulheres com filhos);
- Sócios com deficiência (nº de sócios com deficiência: visual, auditiva, física e/ou intelectual).



### Item V - Programações

V - Programações				
Preencha a quantidade de participações nas programações organizadas pelas instâncias abaixo:				
PMF - Projeto Missionário de Férias	<input type="text"/>	UMP Local	<input type="text"/>	Federação
	<input type="text"/>	Sinodal	<input type="text"/>	Nacional
Vigília Nacional	<input type="text"/>	UMP Local	<input type="text"/>	Federação
	<input type="text"/>	Sinodal	<input type="text"/>	Nacional
Somos Todos Peregrinos	<input type="text"/>	UMP Local	<input type="text"/>	Federação
	<input type="text"/>	Sinodal	<input type="text"/>	Nacional
Mackenzie Voluntário	<input type="text"/>	UMP Local	<input type="text"/>	Federação
	<input type="text"/>	Sinodal	<input type="text"/>	Nacional

O Item V – Programações contempla os dados quantitativos sobre a participação dos sócios nos projetos propostos e/ou incentivados pela CNM, desenvolvidos por qualquer uma das instâncias, UMP Local, Federação, Sinodal e/ou Nacional, tais como:

- Projeto Missionário de Férias (*nº de sócios participantes em cada instância*);
- Vigília Nacional (*nº de sócios participantes em cada instância*);
- Somos Todos Peregrinos (*nº de sócios participantes em cada instância*);
- Mackenzie Voluntário (*nº de sócios participantes em cada instância*).

### Item VI - Doadores

VI - Doadores						
Preencha a quantidades de doadores dos itens abaixo:						
Doações	<input type="text"/>	Sangue	<input type="text"/>	Medula	<input type="text"/>	Plaqueta
	<input type="text"/>	Roupa	<input type="text"/>	Alimentos	<input type="text"/>	Literatura
	<input type="text"/>	Cabelo	<input type="text"/>	Ofertas em Dinheiro	<input type="text"/>	Higiene Pessoal
	<input type="text"/>	Outras doações: _____				
Preencha a quantidade de jovens cadastrados para doação dos itens abaixo:						
Cadastrados	<input type="text"/>	Sangue	<input type="text"/>	Medula	<input type="text"/>	Órgãos

O Item VI – Doadores contempla os dados quantitativos sobre as doações realizadas pelos sócios, tais como:

- Sangue, medula, plaqueta, roupa, alimentos, literatura, cabelo, higiene pessoal e ofertas em dinheiro (*nº de sócios que realizaram alguma dessas doações*);
- Outras doações (*nº de sócios que informaram realizar outro tipo de doação e breve descrição dos itens dados*);
- Cadastro em campanhas (*nº de sócios que assinalaram estar cadastrados como doador nas campanhas de doação de sangue, medula e/ou órgãos*).

IGREJA PRESBITERIANA DO BRASIL  
CONFEDERAÇÃO NACIONAL DE MOCIDADE

7 | P á g i n a

SECRETARIA DE ESTATÍSTICA  
Rua Retiro dos Artistas, 855 – Bl. 03, Apto. 602, Pechincha  
CEP: 22770-102, Rio de Janeiro | RJ  
estatistica@ump.org.br | (21) 98732-1038



Item VII - Contribuição Anual

VII - Contribuição Anual			
Valor recebido dos sócios	R\$	<input style="width: 90%;" type="text"/>	
Valor repassado à Federação	R\$	<input style="width: 90%;" type="text"/>	Data: <input style="width: 90%;" type="text"/>
Assinatura:	<input style="width: 95%;" type="text"/>		
Cargo:	<input style="width: 95%;" type="text"/>		
			Data: <input style="width: 90%;" type="text"/>

O Item VI – Contribuição Anual contempla a informação do recebimento do valor pela UMP Local e o repasse à Federação:

- Valor recebido dos sócios (*informar o valor recebido dos sócios*);
- Valor repassado à Federação (*informar o valor repassado à Federação*);
- Data (*informar a data de realização do repasse*);
- Assinatura (*assinatura do responsável pelo preenchimento da ficha*);
- Cargo (*informar o cargo do responsável pelo preenchimento da ficha*);
- Data (*informar a data do preenchimento da ficha*).

3. Estatística da Federação

Item I - Identificação da Federação

Estatística Anual Federação de Mocidades I - Identificação da Federação			
 União de Mocidade Presbiteriana	Presbitério:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	Sigla:
	Data de Organização:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	Ano Vigente:
	Mídias Sociais	<input style="width: 95%;" type="text"/>	
		<input style="width: 95%;" type="text"/>	

O Item I – Identificação da Federação contempla os dados cadastrais e contatos da Federação, tais como:

- Presbitério (*nome do Presbitério*);
- Sigla (*sigla oficial do Presbitério*);
- Data de Organização da Federação (*dd/mm/aaaa*);
- Ano vigente (*ano referente às atividades realizadas, não o ano do preenchimento*);
- Mídias Sociais (*Facebook, Instagram, YouTube, Site*).

Item II - Composição da Diretoria

II - Composição da Diretoria					
Presidente:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	T	<input style="width: 95%;" type="text"/>	E	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Vice-Presidente:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	E	<input style="width: 95%;" type="text"/>	M	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Sec. Executivo (a):	<input style="width: 95%;" type="text"/>	L	<input style="width: 95%;" type="text"/>	A	<input style="width: 95%;" type="text"/>
1º Secretário (a):	<input style="width: 95%;" type="text"/>	E	<input style="width: 95%;" type="text"/>	I	<input style="width: 95%;" type="text"/>
2º Secretário (a):	<input style="width: 95%;" type="text"/>	F	<input style="width: 95%;" type="text"/>	L	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Tesoureiro (a):	<input style="width: 95%;" type="text"/>	O	<input style="width: 95%;" type="text"/>	L	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Sec. Presbiterial:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	N	<input style="width: 95%;" type="text"/>	L	<input style="width: 95%;" type="text"/>
		E	<input style="width: 95%;" type="text"/>		<input style="width: 95%;" type="text"/>







Item IV - Perfil dos Sócios

IV - Perfil dos Sócios		
Faixa Etária	<input type="checkbox"/> Menor de 19 anos	<input type="checkbox"/> 19 a 23 anos
	<input type="checkbox"/> 24 a 29 anos	<input type="checkbox"/> 30 a 35 anos
Sexo	<input type="checkbox"/> Feminino	<input type="checkbox"/> Masculino
	<input type="checkbox"/> Solteiro	<input type="checkbox"/> Casado
Estado Civil	<input type="checkbox"/> Divorciado	<input type="checkbox"/> Viúvo
	<input type="checkbox"/> Fundamental	<input type="checkbox"/> Médio
Escolaridade	<input type="checkbox"/> Graduação	<input type="checkbox"/> Pós Graduação
	<input type="checkbox"/> Feminino	<input type="checkbox"/> Masculino
Sócios com filhos	<input type="checkbox"/> Visual	<input type="checkbox"/> Auditiva
	<input type="checkbox"/> Física	<input type="checkbox"/> Intelectual

O Item IV – Perfil dos Sócios contempla o somatório dos dados quantitativos dos sócios das UMPs Locais de acordo com as categorias, tais como:

- Faixa Etária (*nº total de sócios por categoria*);
- Sexo (*nº total de sócios por sexo*);
- Estado civil (*nº total de sócios: solteiros, casados, divorciados ou viúvos*);
- Escolaridade (*nº total de sócios por grau de instrução*);
- Sócios com filhos (*nº total de homens e mulheres com filhos*);
- Sócios com deficiência (*nº total de sócios com deficiência: visual, auditiva, física e/ou intelectual*).

Item V - Programações

V - Programações		
Preencha a quantidade de participações nas programações organizadas pelas instâncias abaixo:		
PMF - Projeto Missionário de Férias	<input type="checkbox"/> UMP Local	<input type="checkbox"/> Federação
	<input type="checkbox"/> Sinodal	<input type="checkbox"/> Nacional
Vigília Nacional	<input type="checkbox"/> UMP Local	<input type="checkbox"/> Federação
	<input type="checkbox"/> Sinodal	<input type="checkbox"/> Nacional
Somos Todos Peregrinos	<input type="checkbox"/> UMP Local	<input type="checkbox"/> Federação
	<input type="checkbox"/> Sinodal	<input type="checkbox"/> Nacional
Mackenzie Voluntário	<input type="checkbox"/> UMP Local	<input type="checkbox"/> Federação
	<input type="checkbox"/> Sinodal	<input type="checkbox"/> Nacional



O **Item V – Programações** contempla o somatório dos dados quantitativos da participação dos sócios nos projetos propostos e/ou incentivados pela CNM, desenvolvidos por qualquer uma das instâncias, UMP Local, Federação, Sinodal e/ou Nacional, tais como:

- Projeto Missionário de Férias (*nº total de sócios participantes em cada instância*);
- Vigília Nacional (*nº total de sócios participantes em cada instância*);
- Somos Todos Peregrinos (*nº de total sócios participantes em cada instância*);
- Mackenzie Voluntário (*nº total de sócios participantes em cada instância*).

#### Item VI - Doadores

VI - Doadores						
Preencha a quantidades de doadores dos itens abaixo:						
Doações	<input type="text"/>	Sangue	<input type="text"/>	Medula	<input type="text"/>	Plaqueta
	<input type="text"/>	Roupa	<input type="text"/>	Alimentos	<input type="text"/>	Literatura
	<input type="text"/>	Cabelo	<input type="text"/>	Ofertas em Dinheiro	<input type="text"/>	Higiene Pessoal
	<input type="text"/>	Outras doações: _____				
Preencha a quantidade de jovens cadastrados para doação dos itens abaixo:						
Cadastrados	<input type="text"/>	Sangue	<input type="text"/>	Medula	<input type="text"/>	Órgãos

O **Item VI – Doadores** contempla o somatório dos dados quantitativos sobre as doações realizadas pelos sócios, tais como:

- Sangue, medula, plaqueta, roupa, alimentos, literatura, cabelo, higiene pessoal e ofertas em dinheiro (*nº total de sócios que realizaram alguma dessas doações*);
- Outras doações (*nº total de sócios que informaram realizar outro tipo de doação e breve descrição dos itens doados*);
- Cadastro em campanhas (*nº total de sócios que assinalaram estar cadastrados como doador nas campanhas de doação de sangue, medula e/ou órgãos*).

#### Item VII - Contribuição Anual

VII - Contribuição Anual			
Valor recebido das UMPs locais	R\$	<input type="text"/>	
Valor repassado à Sinodal	R\$	<input type="text"/>	Data: _____
Assinatura:	_____		
Cargo:	_____	Data:	_____

O **Item VI – Contribuição Anual** contempla a informação do recebimento do valor pela Federação e o repasse à Sinodal:

- Valor recebido das UMPs Locais (*informar o valor total recebido das UMPs*);
- Valor repassado à Sinodal (*informar o valor repassado à Sinodal*);
- Data (*informar a data de realização do repasse*);
- Assinatura (*assinatura do responsável pelo preenchimento da ficha*);
- Cargo (*informar o cargo do responsável pelo preenchimento da ficha*);
- Data (*informar a data do preenchimento da ficha*).

IGREJA PRESBITERIANA DO BRASIL  
CONFEDERAÇÃO NACIONAL DE MOCIDADE



#### 4. Estatística da Confederação Sinodal

##### Item I - Identificação da Sinodal

Estatística Anual Confederação Sinodal de Mocidades																					
I - Identificação da Sinodal																					
<p style="font-size: 8px;">União de Mocidade Presbiteriana</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Sinodo:</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 10%;">Sigla:</td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td>Data de Organização:</td> <td></td> <td>Ano Vigente:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mídias Sociais</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Sinodo:		Sigla:		Data de Organização:		Ano Vigente:		Mídias Sociais											
Sinodo:		Sigla:																			
Data de Organização:		Ano Vigente:																			
Mídias Sociais																					

O Item I – Identificação da Sinodal contempla os dados cadastrais e contatos da Sinodal, tais como:

- Sinodo (*nome do Sinodo*);
- Sigla (*sigla oficial do Sinodo*);
- Data de Organização da Sinodal (*dd/mm/aaaa*);
- Ano vigente (*ano referente às atividades realizadas, não o ano do preenchimento*);
- Mídias Sociais (*Facebook, Instagram, YouTube, Site*).

##### Item II - Composição da Diretoria

II - Composição da Diretoria					
Presidente:		T		E	
Vice-Presidente:		E		-	
Sec. Executivo (a):		L		M	
1º Secretário (a):		E		A	
2º Secretário (a):		F		I	
Tesoureiro (a):		O		L	
Sec. Sinodal:		N			
		E			

O Item II – Composição da Diretoria contempla os dados e contatos da diretoria, tais como:

- Cargo (*nome completo de cada um dos membros da diretoria e do Secretário Sinodal*);
- Telefone (*DDD + 9xxxx-xxxx*);
- E-mail.

##### Item III - Dados Gerais

O Item III – Dados Gerais é subdividido em dois subitens.

III - Dados Gerais					
III.1 - Dados das Federações					
Presbitérios	Sigla	Possui federação organizada? ( S / N )	Nº UMPs	Número de Sócios	
				Aívos	Colaborador
Total			0	0	0

IGREJA PRESBITERIANA DO BRASIL  
CONFEDERAÇÃO NACIONAL DE MOCIDADE



O Subitem III.I – Dados das Federações contempla os dados quantitativos dos sócios e informações sobre as Federações, tais como:

- Presbitérios (*nome dos Presbitérios*);
- Sigla (*sigla oficial dos Presbitérios*);
- Possui federação organizada? (*informar se o Presbitério possui federação organizada*);
- Número de UMPs (*nº de UMPs organizadas por federação*);
- Número de Sócios (*nº de sócios ativos e colaboradores de cada federação*);
- Total (*somatório do nº de sócios ativos e colaboradores*).

III.II - Contato das Federações Ativas				
Federação	Presidente	Telefone	E-mail	Sec. Presbiterial

O Subitem III.II – Contatos das Federações Ativas contempla os dados e contatos das Federações organizadas, tais como:

- Federação (*nome da federação*);
- Presidente (*nome do presidente da federação*);
- Telefone (*telefone do presidente da federação | DDD + 9xxxx-xxxx*);
- E-mail (*e-mail do presidente da federação*);
- Secretário Presbiterial (*nome do secretário presbiterial*).

Item IV - Perfil dos Sócios

IV - Perfil dos Sócios			
Faixa Etária	<input type="checkbox"/> Menor de 19 anos	<input type="checkbox"/> 19 a 23 anos	
	<input type="checkbox"/> 24 a 29 anos	<input type="checkbox"/> 30 a 35 anos	
Sexo	<input type="checkbox"/> Feminino	<input type="checkbox"/> Masculino	
Estado Civil	<input type="checkbox"/> Solteiro	<input type="checkbox"/> Casado	
	<input type="checkbox"/> Divorciado	<input type="checkbox"/> Viúvo	
Escolaridade	<input type="checkbox"/> Fundamental	<input type="checkbox"/> Médio	<input type="checkbox"/> Técnico
	<input type="checkbox"/> Graduação	<input type="checkbox"/> Pós Graduação	
Sócios com filhos	<input type="checkbox"/> Feminino	<input type="checkbox"/> Masculino	
Sócios com deficiência	<input type="checkbox"/> Visual	<input type="checkbox"/> Auditiva	
	<input type="checkbox"/> Física	<input type="checkbox"/> Intelectual	



O Item IV – Perfil dos Sócios contempla o somatório dos dados quantitativos dos sócios das Federações de acordo com as categorias, tais como:

- Faixa Etária (*nº total de sócios por categoria*);
- Sexo (*nº total de sócios por sexo*);
- Estado civil (*nº total de sócios: solteiros, casados, divorciados ou viúvos*);
- Escolaridade (*nº total de sócios por grau de instrução*);
- Sócios com filhos (*nº total de homens e mulheres com filhos*);
- Sócios com deficiência (*nº total de sócios com deficiência: visual, auditiva, física e/ou intelectual*).

#### Item V - Programações

V - Programações				
Preencha a quantidade de participações nas programações organizadas pelas instâncias abaixo:				
PMF - Projeto Missionário de Férias	<input type="text"/>	UMP Local	<input type="text"/>	Federação
	<input type="text"/>	Sinodal	<input type="text"/>	Nacional
Vigília Nacional	<input type="text"/>	UMP Local	<input type="text"/>	Federação
	<input type="text"/>	Sinodal	<input type="text"/>	Nacional
Somos Todos Peregrinos	<input type="text"/>	UMP Local	<input type="text"/>	Federação
	<input type="text"/>	Sinodal	<input type="text"/>	Nacional
Mackenzie Voluntário	<input type="text"/>	UMP Local	<input type="text"/>	Federação
	<input type="text"/>	Sinodal	<input type="text"/>	Nacional

O Item V – Programações contempla o somatório dos dados quantitativos da participação dos sócios nos projetos propostos e/ou incentivados pela CNM, desenvolvidos por qualquer uma das instâncias, UMP Local, Federação, Sinodal e/ou Nacional, tais como:

- Projeto Missionário de Férias (*nº total de sócios participantes em cada instância*);
- Vigília Nacional (*nº total de sócios participantes em cada instância*);
- Somos Todos Peregrinos (*nº de total sócios participantes em cada instância*);
- Mackenzie Voluntário (*nº total de sócios participantes em cada instância*).

#### Item VI - Doadores

VI - Doadores						
Preencha a quantidades de doadores dos itens abaixo:						
Doações	<input type="text"/>	Sangue	<input type="text"/>	Medula	<input type="text"/>	Plaqueta
	<input type="text"/>	Roupa	<input type="text"/>	Alimentos	<input type="text"/>	Literatura
	<input type="text"/>	Cabelo	<input type="text"/>	Ofertas em Dinheiro	<input type="text"/>	Higiene Pessoal
	<input type="text"/>	Outras doações: _____				
Preencha a quantidade de jovens cadastrados para doação dos itens abaixo:						
Cadastrados	<input type="text"/>	Sangue	<input type="text"/>	Medula	<input type="text"/>	Órgãos



O Item VI – **Doadores** contempla o somatório dos dados quantitativos sobre as doações realizadas pelos sócios, tais como:

- Sangue, medula, plaqueta, roupa, alimentos, literatura, cabelo, higiene pessoal e ofertas em dinheiro (*nº total de sócios que realizaram alguma dessas doações*);
- Outras doações (*nº total de sócios que informaram realizar outro tipo de doação e breve descrição dos itens doados*);
- Cadastro em campanhas (*nº total de sócios que assinalaram estar cadastrados como doador nas campanhas de doação de sangue, medula e/ou órgãos*).

#### Item VII - Contribuição Anual

VII - Contribuição Anual			
Valor recebido das Federações	R\$	<input type="text"/>	
Valor repassado à CNM	R\$	<input type="text"/>	Data: _____
Assinatura:	_____		
Cargo:	_____	Data:	_____

O Item VI – **Contribuição Anual** contempla a informação do recebimento do valor pela Sinodal e o repasse à Confederação Nacional:

- Valor recebido das Federações (*informar o valor total recebido das federações*);
- Valor repassado à CNM (*informar o valor repassado à Confederação Nacional*);
- Data (*informar a data de realização do repasse*);
- Assinatura (*assinatura do responsável pelo preenchimento da ficha*);
- Cargo (*informar o cargo do responsável pelo preenchimento da ficha*);
- Data (*informar a data do preenchimento da ficha*).

Muito mais do que simplesmente saber quantos somos, a Confederação Nacional buscar compreender: quem somos, onde estamos e o que podemos fazer. Para tanto, precisamos do apoio de todos os jovens presbiterianos do Brasil nesta empreitada, pois com base nesses dados será possível conhecer nossa estrutura e desempenhar com eficácia o plano de ação proposto para o quadriênio 2018-2022.

A primeira vista pode parecer repetitivo, cansativo e sem um fim em si mesmo, mas saiba que estudos estatísticos são dinâmicos e mutáveis, adaptáveis e evolutivos; portanto, precisamos do seu apoio, sua contribuição e engajamento para que estes conceitos cheguem nos quatro cantos do país e que, muito em breve, todos possam sentir-se integrantes de uma única grande UMP.

**Porque nele vivemos** somos chamados para fazer a diferença nesta geração.

Em Cristo,

João Guilherme Guimarães Valadão  
Secretário de Estatística | Gestão 2018-2022

