



União de Mocidade
Presbiteriana

Xinguara/PA, 05 de março de 2022

SECRETARIA EXECUTIVA
CONFEDERAÇÃO NACIONAL DE MOCIDADE

XIX CONGRESSO NACIONAL

Ao
XIX Congresso Nacional da Mocidade Presbiteriana

Presb. Matheus Jônata Pereira de Souza
MD Presidente da CNM

Estimado irmão em Cristo,

No cumprimento de minhas atribuições, encaminho documento anexo para consideração e deliberação do XIX CNMP.

ORIGEM
SECRETARIA EXECUTIVA

EMENTA
RELATÓRIO DA COMISSÃO ESPECIAL DE PADRONIZAÇÃO DE DOCUMENTOS

Sendo o que cumpre, registro meu mais sincero apreço e consideração em Cristo.

Fraternalmente,

Presb. Fábio Barcelos Jacinto
Secretário Executivo
CNM 2018-2022

PROCOLO Nº 22

COMISSÃO DE
PADRONIZAÇÃO DE
DOCUMENTOS



União de Mocidade
Presbiteriana

Xinguara/PA, 05 de março de 2022

Ao
XIX Congresso Nacional da Mocidade Presbiteriana

Prezado Presb. Matheus Jônata Pereira de Souza, presidente da CNM,

Visando suprir as necessidades de material padronizado para todas as instâncias da Mocidade Presbiteriana, a CE/CNM 2020 solicitou que fossem produzidos modelos de relatórios, livro caixa, revisão da estatística, dentre outros.

Assim, atendendo à solicitação da CE/CNM 2021, apresento os resultados da Comissão Especial que trabalhou na produção deste material.

Em Cristo,

Presb. Fábio Barcelos Jacinto

Secretário Executivo

CNM 2018-2022



Confederação Nacional
de Mocidade

Relatório
COMISSÃO ESPECIAL
PADRONIZAÇÃO DE DOCUMENTOS



IGREJA
PRESBITERIANA
DO BRASIL



União de Mocidade
Presbiteriana

“Tudo, porém, seja feito com decência e ordem”.

1 Coríntios 14.40

Caros irmãos,

Possivelmente, você já teve a experiência de precisar entregar um documento para seu Conselho ou o relatório bienal ao Sínodo e não ter certeza se o que foi apresentando era suficiente, não é mesmo? “Calma aí!! Eu tinha que entregar relatório da gestão ao Sínodo?!”, você pode estar se perguntando. Xiiiiii...

Com a exceção do relatório estatístico, a Mocidade Presbiteriana carece de modelos padronizados para que seu trabalho possa ser avaliado tanto vertical quanto horizontalmente. Assim, com o objetivo de auxiliar nossa mocidade na organização dos trabalhos, principalmente em épocas de Congressos e apresentação de relatórios, estamos propondo modelos para nortear a construção dessas importantes ferramentas de planejamento, prestação de contas e, também, validação em meio à Igreja, visando a continuidade do trabalho dos jovens.

Os modelos gerais foram estabelecidos a partir daquilo que já vinha trabalhando a Secretaria Executiva da CNM. Em contrapartida, a tarefa de propor nova formulação às fichas de estatística, sem sombra de dúvidas, foi o que mais consumiu o tempo, mas cremos que apresentamos boas soluções aos desafios propostos.

Esta Comissão Especial foi instalada pela CE-CNM 2021 (Doc. III CE-CNM/2021) com vistas a apresentar relatório ao XIX Congresso Nacional da Mocidade Presbiteriana. Nossa alegria em servir nossa Igreja é imensa e temos total consciência que aqui estamos apenas lançando as bases dessas ferramentas que deverão ser constante e periodicamente avaliadas e atualizadas para melhor andamento do trabalho da Mocidade Presbiteriana seja na UMP local, Federação, Confederação Sinodal e Confederação Nacional.

Em Cristo! Pelo Reino!

Xinguara/Pará, março de 2022.

Presb. Fábio Barcelos
Relator



União de Mocidade
Presbiteriana

Os modelos propostos foram divididos conforme sua utilização para UMP Local, Federação e Confederação Sinodal. Muitos deles são os mesmos para todas as instâncias, ainda assim, eles foram copiados em suas respectivas pastas para facilitar a distribuição e visualização.

Apresentamos abaixo a lista de documentos de acordo com cada instância que também podem ser acessado por este link: [clique aqui](#).

UMP LOCAL	FEDERAÇÃO	CONF. SINODAL
Credencial	Credencial	Credencial
Diretoria eleita	Diretoria eleita	Diretoria eleita
Livro Caixa	Livro Caixa	Livro Caixa
Papel de Carta	Papel de Carta	Papel de Carta
Planejamento anual	Planejamento anual	Planejamento anual
-	Protocolo Congresso	Protocolo Congresso
Relatório anual	Relatório anual	Relatório bienal

CREDECIAL

As credenciais são aquelas utilizadas durante os Congressos e reuniões da Comissão Executiva.
Observações:

- Verificar se está enviando o representante ao Congresso ou para a reunião da Comissão Executiva;
- O nome do suplente pode constar na mesma credencial.
- A credencial sempre deverá ser enviada devidamente assinada.

DIRETORIA ELEITA

A ser enviada ao final dos Congressos (Federação e Sinodal) e Plenárias de Eleição (UMP local). Optamos por um modelo de preenchimento bastante simples, tendo em vista que, atualmente, a forma de comunicação dá-se quase que exclusivamente por telefonia móvel.

LIVRO CAIXA

Modelo simplificado, mas muito eficiente, que possui balancete.

Alguns Concílios já têm exigido de suas sociedades que todas os débitos sejam pagos por meio de Notas Fiscais ou RPA. Para melhor controle, sugerimos criar mais uma coluna de “observações” e relacionar o número da Nota Fiscal para melhor visualização e controle.

PAPEL DE CARTA



União de Mocidade
Presbiteriana

É bastante frequente a solicitação de modelos de ofícios à Secretaria Executiva da CNM, como sendo: modelo de ofício para convidar preletor; ou informar determinada programação; ou para recomendar secretário de causas para um concílio ou, ainda, ajuda de verba.

Sugerimos apenas um design, uma vez que entendemos que não seria bom para nossas instâncias que modelos de ofícios fossem oferecidos, pois isso apenas alimentaria a cultura do “copia e cola”. A letargia intelectual de nossa geração não pode ser incentivada dentro da Igreja. Formamos jovens com capacidade pensante, ativa e com total capacidade de redigirem um texto claro e coeso.

PLANEJAMENTO ANUAL

É imprescindível o preenchimento deste documento no início de qualquer gestão. Um trabalho bem estruturado costuma ser melhor executado. Após aprovado, o planejamento deve ser divulgado e remetido a quem de direito.

PROTOCOLO DOS CONGRESSOS

Documento que é preenchido pelo segundo secretário da mesa para prover a ordem do ementário que é registrado em atas e melhor organiza os documentos distribuídos às Comissões de Trabalho.

RELATÓRIO ANUAL/BIENAL

Ao fim de uma gestão (UMP e Federação: anual; Confederação Sinodal: bienal), suas realizações precisam ser notificadas para que possam ser avaliadas. Assim, apresentamos esses modelos que, se bem utilizados, conferirão material suficiente para produção de boas avaliações.

DOCUMENTOS A SEREM ENVIADOS

Toda sociedade precisa notificar o órgão abaixo, o imediatamente acima e seu Concílio correspondente. Isto é:

- ⇒ UMP Local: comunica a Federação e o Conselho da Igreja
- ⇒ Federação: comunica as UMPs Locais, a Sinodal e o Presbitério
- ⇒ Conf. Sinodal: comunica as Federações, a Confederação Nacional e o Sínodo.

Importante ressaltar que, qualquer documento a ser enviado para um Concílio precisa ser encaminhado via Secretário de Causas.

ESTATÍSTICAS

Justificativa

Há décadas a UMP vem aplicando censos para responder questões simples como: Quem somos? Quantos somos? Onde estamos? Qual a taxa de crescimento da UMP? E questões afins. Em 2018, no XVIII Congresso da CNM/IPB, em Brasília, foi aprovado o modelo atual o qual levou em consideração a estrutura organizacional da IPB como base para o levantamento dos dados, onde por meio de 4 fichas distintas – Sócio, UMP Local, Federação e Confederação Sinodal – os dados são remetidos a sua instância superior uma vez ao ano.

Inicialmente, constatou-se que a coleta destas informações se mostrou eficaz frente aos dados obtidos no modelo anterior: um censo estatístico. Com esses dados pudemos aferir o perfil dos jovens e o alcance dos projetos incentivados pela CNM, por exemplo, identificar o público-alvo, as necessidades e reforçar o conhecimento destas atividades contribuindo para o crescimento do Reino de Deus. Entretanto, um dos grandes desafios ao longo desta gestão foi criar uma *cultura do repasse das informações*.

Embora seja nítida a melhoria significativa na coleta dos dados, sabe-se que este modelo necessita de correções e reavaliação, principalmente no que tange ao preenchimento dos dados de forma eletrônica, facilitando a aquisição dos dados e melhor utilização deles, como foi apontado e sugerido pela CE-2020 para que no XIX Congresso da CNM/IPB uma comissão especial apresentasse um novo modelo de preenchimento estatístico para a UMP.

Desta forma, nos últimos meses a Comissão Especial de Padronização de Documentos analisou as fichas estatísticas atuais, os dados levantados pelo Secretário de Estatística através dos relatórios anuais e a própria experiência como jovens que remetem estes dados em suas UMP Local, Federação e Confederação Sinodal, para propor um novo método de levantamento estatístico para a União de Mocidade Presbiteriana.

Fichas Estatísticas

A fim de cumprir a sugestão emanada pela CE-CNM 2020, segue link para acesso virtual às fichas estatísticas e um resumo das principais alterações e motivações ao modelo apresentado:

- ⇒ UMP Local: <[link](#)>
- ⇒ Federação: <[link](#)>
- ⇒ Confederação Sinodal: <[link](#)>

1. Supressão da Ficha do Sócio

Em atendimento às exigências da Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, e visando resguardar a privacidade dos sócios, optou-se por sugerir um novo modelo de Ficha Cadastral a ser utilizado à **critério das UMP Locais** para facilitar o recolhimento dos dados básicos dos seus jovens. Esta ficha está apresentada em um modelo simplificado, a ser utilizada, **exclusivamente, no âmbito da igreja local** como forma de cadastro dos jovens atuais e dos futuros sócios, não havendo



União de Mocidade
Presbiteriana

a necessidade de preenchimento anual, mas somente quando alguma informação essencial for alterada.

2. Manutenção dos Formulários por Instância

Como justificado anteriormente, este método mostrou-se extremamente eficaz ao longo desta gestão uma vez que dividimos a responsabilidade da coleta de dados com as demais diretorias. Este ponto além de ser logístico embute o conceito de compromisso para com a UMP, pois uma vez que somos eleitos assumimos a responsabilidade de prestar relatórios e informar dados às instâncias superiores e cobrar das inferiores, a exemplo do repasse dos contatos das diretorias eleitas após as plenárias de eleição ou congressos. Desta forma, o ente que necessita de maior zelo são as UMP Locais, a base de toda a estrutura, visto que as demais instâncias se apropriam dos dados recebidos para auxiliar nos seus trabalhos e transmitem às superiores para o mesmo fim.

3. Informatização das Fichas

Para atender esta demanda foi necessário criar um modelo que pudesse ser reproduzido por todas as instâncias e mantivesse as propriedades de sigilo e repasse dos dados ao detentor. A ideia inicial era utilizar o *Google Forms*, por ser mais acessível, porém esbarramos em um grande empecilho: ao tornar padrão o *Google Forms* não há a possibilidade de compartilhar um formulário modelo, isto é, uma cópia do formulário a ser multiplicada. Desta forma, incorreríamos no risco de a CNM receber as respostas de todas as UMP Locais, Federações e Confederações Sinodais. Isso resultaria em completa desordem, desequilíbrio e perda dos dados estatísticos, bem como dificultaria o trabalho das demais instâncias que necessitariam, obrigatoriamente, criar um modelo baseado no da CNM, gerando inúmeros formulários “idênticos”, aumentando exponencialmente a possibilidade de erros e indo na contramão do que fora solicitado: um modelo a ser seguido.

Como resolução desta questão, optou-se que cada instância cuide da coleta dos dados estatísticos de sua jurisdição e repasse esses dados à instância superior, como já é feito atualmente. Optamos pelo *Microsoft Forms* como plataforma padrão para os formulários estatísticos. Visto que possui similaridade aos recursos já implementados pelo *Google Forms* e ainda dispõe da funcionalidade de compartilhamento de um formulário modelo (idêntico) na qual instância poderá gerir sua própria cópia e receber as respostas (dados estáticos) das Federações/UMPs de sua jurisdição, sem necessidade de alteração ou edição. Assim, resolvemos o maior problema encontrado e ainda com o bônus da possibilidade de baixar os dados para o computador diretamente no formato de planilha de Excel, que é o mais utilizado. Outrossim, a ferramenta conta com diversos recursos para criação de gráficos.

Como ponto negativo destacamos a necessidade que ambas as plataformas apresentam: a necessidade de possuir uma conta no provedor, cuja solução é de fácil resolução através da criação, de forma gratuita, de uma conta de e-mail. Sendo assim, a escolha para padronização, distribuição e coleta das estatísticas da UMP pelo Brasil é a plataforma *Microsoft Forms*.

4. Alteração do Ano de Referência

Esta Comissão apresenta uma nova proposta para submissão dos dados às instâncias superiores baseada no histórico de recebimento de dados ao longo da gestão. Atualmente, os dados do ano anterior são remetidos anualmente no mês de setembro, gerando uma defasagem de 9 a 19 meses na informação. Portanto, sugere-se que ao final de cada ano os dados do



União de Mocidade
Presbiteriana

ano em curso sejam repassados à instância superior logo após as eleições na UMP Locais e Federações, junto aos dados das diretorias eleitas. Desta forma, as Confederações Sinodais e Nacional, que possuem gestões mais longas terão celeridade no acesso atualizado destes dados podendo utilizá-los de forma mais efetiva. Logo, nos Congressos anuais as Federações recebem os dados das locais – podendo este ser antecipado à critério da Federação e, após o Congresso, repassa à Confederação Sinodal que, por sua vez, compila os dados e repassa à Nacional. Dessa forma, ao início de cada ano as informações já estarão atualizadas e o Secretário de Estatística terá tempo hábil para avaliar, utilizar e divulgar esses dados de forma mais produtiva.

5. Atualização dos Dados sobre PcD

Considera-se uma das maiores contribuições desta revisão a atualização dos dados sobre Pessoa com Deficiência (PcD), os quais eram mensurados precariamente, impossibilitando o real uso destes. Para tanto, em alinhamento com a Secretaria de Responsabilidade Social foi proposta uma reformulação nos dados coletados de forma que retratem melhor a realidade, sejam úteis às ações desenvolvidas pela UMP e possam dar luz a informações que antes não eram percebidas e contadas.



União de Mocidade
Presbiteriana

CONCLUSÃO

“Portanto, assim como vocês receberam a Cristo Jesus, o Senhor, continuam a viver nele”.

Colossenses 2.6

Algumas palavras em nosso meio podem ser mal interpretadas. Para aqueles que foram criados em contexto legalista, falar de *tradição* pode suscitar traumas e isso leva muitos a desprezar a forma. Ou para a *mente católica romana do evangélico brasileiro*, falar de tradição sempre vai parecer estranho, como algo que é acrescentado à prática da Igreja. Por outro lado, para aqueles que são mais progressistas essa palavra tem cheiro de mofo. No texto acima citado, o incrível apóstolo Paulo chama a atenção de uma Igreja que estava renunciando àquilo que receberam, estavam abrindo mão de sua tradição.

Paulo estava falando sobre receber Cristo e que os irmãos de Colossos estavam querendo acrescentar outras coisas à simplicidade do Evangelho. Mas, sem ser alegórico, gostaria de esticar um pouco e aplicar sobre nós hoje. Enquanto tradição reformada, especialmente por sermos presbiterianos, somos conhecidos não somente por nosso conhecimento bíblico, mas também por nossa ordem e zelo. Infelizmente, creio que, em alguma medida, tanto um aspecto quanto o outro está sendo perdido em nossa Igreja. E é tempo de rever as duas coisas, especialmente a primeira.

Sendo assim, apresentamos nossa pequena contribuição para essa grande tarefa. Esperamos em Deus que Ele mesmo use esses instrumentos não como um fim em si mesmo, mas que a cada reunião de planejamento, a cada preenchimento de ficha, cada controle que é feito, seja realizado com o pensamento que não se faz a obra de Deus de qualquer forma, que ordem é boa e que nosso *sangue presbiteriano* nos exige isso.

Em Cristo! Pelo Reino!

RELATOR

Presb. Fábio Barcelos

Secretário Executivo | CNM

VOGAIS

Caroline da Silva

CSM Piratininga | Sudeste

Daniele Dias

CSM Taguatinga | Centro-Oeste

Diác. Augusto Oscar Seiffert

CSM Curitiba | Sul

Diác. João Guilherme Valadão

2º Secretário | CNM

Diác. Ronaldo Freitas Júnior

Federação Alto Tietê | Sudeste

Lilian Olive

CSM Noroeste do Brasil | Norte

Vanessa Felisberto

CSM Central da Bahia | Nordeste